



DPA-AUTHENTIC SOURCES
REGISTRE CENTRAL FEDNOT



DE QUOI AVEZ-VOUS BESOIN ?

En tant qu'avocat :

- De votre carte d'avocat et d'un lecteur de carte
Pour s'enregistrer sur la plateforme DPA, la plupart des lecteurs de carte peuvent convenir (y compris les lecteurs PINPAD avec digits)
- Ou de votre GSM pour utiliser l'authentification itsme®
- D'un PC avec connexion internet

En tant qu'assistant :

- Il n'est pas possible d'obtenir un mandat pour l'application.

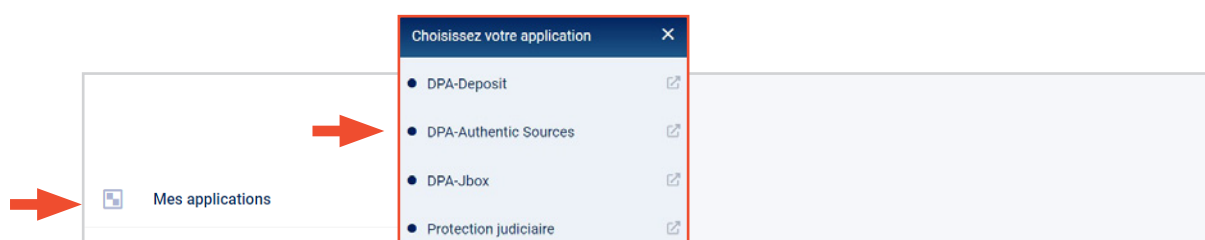
OÙ SE TROUVE L'APPLICATION DPA-AUTHENTIC SOURCES ?

Vous pouvez ouvrir la DPA-Authentic Sources

- via les tuiles des applications sur le portail AVOCATS.be, <https://portail.avocats.be/> ;



- via l'écran DPA-Deposit : cliquez sur « Mes applications > DPA-Authentic Sources »



Attention : Pour pouvoir utiliser la DPA-Authentic Sources, il faut au préalable accepter sur la plateforme DPA les conditions spécifiques d'utilisation de l'application. Vous trouverez ces conditions spécifiques d'utilisation sous « Mes Conditions d'utilisation ».



Que cherchez-vous?
Choisissez la source dans laquelle vous souhaitez rechercher.

→

Une fois connecté à l'application, vous arrivez à l'écran « **Nouvelle recherche** ». Choisissez la source dans laquelle vous voulez effectuer une recherche (**Registre central Fednot**).

1 **Référence & facturation**

Quelle référence voulez-vous lier à cette recherche?* Qui doit être facturé pour cette recherche?*

Numéro de dossier Facturer à...

2 **Valider le numéro national**

Numéro national Format 99.99.99-999.99

Cela permettra de vérifier que le numéro national donné est valide. Cette action est gratuite

- 1** Au début d'une recherche, vous devez chaque fois indiquer une **référence**. Si vous utilisez plusieurs **adresses de facturation**, vous devez sélectionner l'adresse à laquelle cette recherche doit être facturée.
- 2** Pour que les données d'une personne puissent faire l'objet d'une recherche, le système **contrôle** d'abord si le **numéro national est connu** auprès du Registre national ou de la Banque Carrefour de la Sécurité sociale. Cette intervention est gratuite.

Vous avez recherché

Numéro national **53.12.21-044.38** ☒ Changer

Référence & facturation

Votre recherche sera liée au numéro de dossier **DPA test** et sera facturée à **Hoofdkantoor FF (0507674145)**.

Sélectionnez un ou plusieurs registres Fednot que vous souhaitez consulter. (€1,00 par registre sélectionné sera facturé)

☐ Registre Central des Testaments (CRT)

☐ Registre Central des Conventions Matrimoniales (CRH)

☐ Registre Central Successoral (CER)

Dans quelle langue le rapport doit-il être généré?

☐ Néerlandais ☐ Français

Après validation du numéro national, vous pouvez sélectionner le registre Fednot que vous souhaitez consulter moyennant paiement*. Vous pouvez indiquer plusieurs registres :

- Registre central des Testaments (CRT)
- Registre central des Conventions matrimoniales (CRH)
- Registre central successoral (CER)

* Pour les tarifs en vigueur, veuillez vous référer au site Internet : <https://www.dp-a.be/fr/tarifs>

REGISTRE CENTRAL DES TESTAMENTS (CRT)

☒ Registre Central des Testaments (CRT) Prix: € 1,00 Supprimer ce registre

1

Motivation de votre finalité

Motivation

2

Statut de la personne (facultatif)

Si vous ne connaissez pas le statut de la personne (vivante ou décédée) dans le Registre national, vous pouvez le retrouver en cliquant sur le bouton ci-dessous. Ce service payant est facultatif.

Trouver le statut de la personne (€1,00)

3

Certificat de décès (facultatif)

Si la personne sélectionnée est décédée récemment et que cela n'a pas encore été enregistré dans le Registre national, vous pouvez envoyer un certificat de décès officiel à Fednot afin de prouver le décès de cette personne. Lorsque vous soumettez un certificat de décès, votre demande est traitée manuellement par Fednot, ce qui peut entraîner un délai de plusieurs jours.

Sélectionner le certificat de décès

Max. 5 MB .pdf file

Date du décès:

dd/mm/yyyy

- 1 Dans le cadre de la protection des données à caractère personnel, il est obligatoire d'expliquer brièvement **ce qui motive** votre recherche.
- 2 Pour obtenir un résultat dans le Registre des Testaments (CRT), **il faut** que la personne recherchée soit enregistrée comme décédée dans le Registre national (RN) ou dans la Banque Carrefour de la Sécurité sociale (BCSS). Si vous ne connaissez pas le statut de la personne, vous pouvez demander à le connaître moyennant paiement*.
- 3 Si la personne est décédée récemment, il se peut que le décès n'ait pas encore été signalé à l'État (le statut enregistré dans le RN ou à la BCSS est alors toujours « vivant »).

Statut dans le registre national de la personne avec numéro de registre national 79.07.05-346-48: **Vivant**

Dans ce cas, vous devez joindre à la demande un **certificat officiel de décès**.

Certificat de décès (facultatif)

Si la personne sélectionnée est décédée récemment et que cela n'a pas encore été enregistré dans le Registre national, vous pouvez envoyer un certificat de décès officiel à Fednot afin de prouver le décès de cette personne. Lorsque vous soumettez un certificat de décès, votre demande est traitée manuellement par Fednot, ce qui peut entraîner un délai de plusieurs jours.

Sélectionner le certificat de décès

Uploaded File: TEST DOC.pdf

Max. 5 MB .pdf file

Date du décès:

12/03/2024

maart 2024

ma	di	wo	do	vr	za	zo
26	27	28	29	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

Wissen Vandaag

Fednot ne donnera jamais de résultat si la personne est encore vivante et qu'aucun certificat de décès n'a été communiqué. Si c'est la raison pour laquelle Fednot n'établit pas de rapport, la demande ne sera pas facturée.

* Pour les tarifs en vigueur, veuillez vous référer au site Internet : <https://www.dp-a.be/fr/tarifs>

REGISTRE CENTRAL DES CONVENTIONS MATRIMONIALES (CRH)

1

☒ Registre Central des Conventions Matrimoniales (CRH) Prix: € 1,000 Supprimer ce registre

Motivation de votre finalité

motivation

2

Partenaire (facultatif)

Pour filtrer les résultats du CRH en fonction d'un partenaire spécifique de la personne sélectionnée, vous pouvez saisir et valider le numéro de registre national de ce partenaire ici.

Numéro national

Format 99.99.99-999.99

✓ Valider ce numéro

Cela permettra de vérifier que le numéro national donné est valide. Cette action est gratuite

- 1 Dans le cadre de la protection des données à caractère personnel, il est obligatoire d'expliquer brièvement **ce qui motive** votre recherche.
- 2 Pour filtrer les résultats du CRH en fonction d'un partenaire spécifique de la personne indiquée, vous pouvez saisir le numéro national du partenaire. Le système contrôle si ce numéro national est connu auprès du Registre national ou de la Banque Carrefour de la Sécurité sociale. Cette intervention est gratuite.

Partenaire (facultatif)

Pour filtrer les résultats du CRH en fonction d'un partenaire spécifique de la personne sélectionnée, vous pouvez saisir et valider le numéro de registre national de ce partenaire ici.

63.06.17-453.14

Format 99.99.99-999.99

✓ Valider ce numéro

Cela permettra de vérifier que le numéro national donné est valide. Cette action est gratuite

Partenaire (facultatif)

Pour filtrer les résultats du CRH en fonction d'un partenaire spécifique de la personne sélectionnée, vous pouvez saisir et valider le numéro de registre national de ce partenaire ici.

63.06.17-453-14

✓

Changer numéro

REGISTRE CENTRAL SUCCESSORAL (CER)

1

☒ Registre Central Successoral (CER) Prix: € 1,000 Supprimer ce registre

Motivation de votre finalité

motivation

- 1 Dans le cadre de la protection des données à caractère personnel, il est obligatoire d'expliquer brièvement **ce qui motive** votre recherche.

GÉNÉRER UN RAPPORT

Indiquez dans quelle langue le rapport doit être établi puis cliquez sur « Générer un rapport ».
Un pop-up s'ouvre avec un aperçu de votre demande.

Dans quelle langue le rapport doit-il être généré?

☐ Néerlandais ☒ Français

 **Générer un rapport (Prix: €15,00)**

Aperçu de votre demande ✕

Vous souhaitez demander des informations aux registres ci-dessous. Veuillez vérifier et confirmer.

Registre Central des Testaments (CRT)	Prix: €15,00	Supprimer ce registre
Registre Central des Conventions Matrimoniales (CRH)	Prix: €15,00	Supprimer ce registre
Registre Central Successoral (CER)	Prix: €15,00	Supprimer ce registre

Attention
Vous demandez l'accès à des informations confidentielles et restreintes. Toute utilisation abusive est passible de sanctions disciplinaires et pénales.

☒ Je confirme que ma demande est justifiée et se situe dans les limites de la loi, de la déontologie, du RGPD (Règlement général sur la protection des données) et qu'elle est conforme à la [convention de traitement des données](#), accordant à DP-A un mandat spécial pour effectuer la recherche et conserver la recherche pendant nonante jours.

☒ Je confirme que la personne que je représente a une raison valable pour cette demande.

Annuler  **Générer un rapport (Prix: €15,00)**

Confirmez que votre demande est justifiée et que la personne que vous représentez a une raison valable de la solliciter. Les abus sont punissables. Confirmez à nouveau que le rapport peut être généré moyennant paiement*.

[Retour aux catégories de recherche](#)

Recherche dans le Registre Central Fednot (CRF)

Vous recherchez au nom de [TEST F&P TEST F&P](#) pour [Hoofdkantoor FF](#). Vous pouvez changer de contexte dans le menu de gauche.

Recherche — Générer un rapport — **Confirmation**

 **Le rapport demandé sera disponible en téléchargement dans les 30 prochaines minutes.**
Vous pourrez télécharger ce rapport via [les Recherches précédentes](#) of [Rapports non lus](#) dans le menu de gauche.

Données de facturation
Montant: 5 euro
Organisation: Hoofdkantoor FF (0507674145)
La facture sera envoyée par email à: test9@diplad.be

 **Le rapport que vous avez demandé sera disponible dès que Fednot aura traité votre demande.**
Veuillez noter que cela peut prendre plusieurs jours. Le DPA ne peut pas fournir de mise à jour de l'état d'avancement tant que Fednot n'a pas mis le rapport à disposition.
Vous pourrez télécharger ce rapport via [les Recherches précédentes](#) of [Rapports non lus](#) dans le menu de gauche.

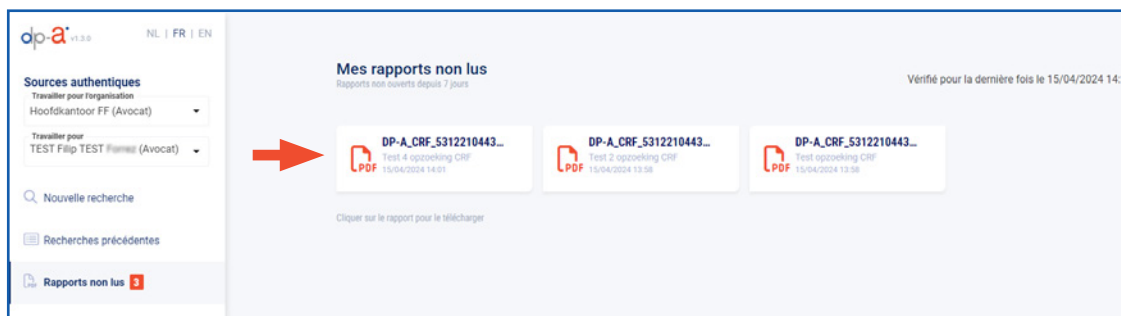
Nouvelle recherche

Vous recevez une notification vous indiquant le moment où le rapport sera disponible. Dans la plupart des cas, il sera prêt à être téléchargé dans les 30 minutes.

Remarque : Si un certificat de décès a été joint à la demande, celle-ci sera traitée manuellement par Fednot et il faudra peut-être plusieurs jours pour que Fednot vous donne une réponse.

OÙ TROUVER LES RAPPORTS

Vous pouvez consulter les rapports (non lus, non enregistrés) des sept derniers jours via le bouton « Rapports non lus » dans le menu à gauche. (Il s'en affichera 20 maximum.) Cliquez sur l'icône du rapport pour le télécharger.



LE RAPPORT

Les informations contenues dans ce rapport proviennent de la Fédération royale du Notariat belge. OVB/Diplad et OBFGB ne garantissent en rien l'exactitude des données et ne sont en aucun cas responsables de leur validité.

Chaque rapport est pourvu d'une page de couverture DPA

- pour des raisons de support
- pour pouvoir être joint à son propre dossier
- avec une clause de non-responsabilité précisant que la DPA n'est pas responsable de l'exactitude des données

Le nombre d'inscriptions qui ont été trouvées s'affiche dans la section « Résumé des résultats ». Si des inscriptions ont été trouvées dans les registres, les détails des actes qui ont été enregistrés pour la personne indiquée s'afficheront aux pages suivantes.

Un rapport peut également indiquer qu'il n'y a pas d'inscriptions (Nombre d'inscriptions : 0).

Ce qui signifie qu'aucune inscription n'a été trouvée dans un des registres sélectionnés, ce qui implique qu'aucun acte n'a été enregistré pour la personne indiquée.

Attention : Ceci est considéré comme un résultat valable et sera facturé*.

FEDNOT		
Certificat de recherche dans les Registres Centraux de Fednot		
Recherche CRF-R-2024040430201		
Date de demande 04/04/2024	Date de recherche 04/04/2024	Votre référence 4516f264-b987-418c-961c-7badfc8561d8
Critères de consultation		
Identification de la personne recherchée		
Numéro de registre national/Rbis 22122239870		
Prénom(s) Gisela		
Nom Normal Psychis		
Registres consultés		
Registres gérés par Fednot		CER - Registre Central Successoral
Résumé des résultats		
Inscriptions pour vos critères		1

FEDNOT		
Certificat de recherche dans les Registres Centraux de Fednot		
Recherche CRF-R-2024032930137		
Date de demande 29/03/2024	Date de recherche 29/03/2024	Votre référence 417d6342-89a6-49ae-8283-f9e788c4733
Critères de consultation		
Identification de la personne recherchée		
Numéro de registre national/Rbis 84111936929		
Prénom(s) Finn		
Nom Wider		
Registres consultés		
Registres gérés par Fednot		CER - Registre Central Successoral
Résumé des résultats		
Inscriptions pour vos critères		0

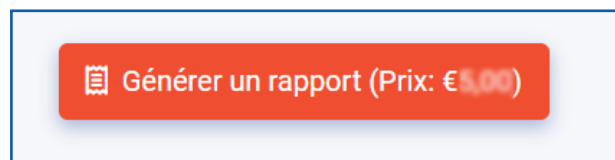
* Pour les tarifs en vigueur, veuillez vous référer au site Internet : <https://www.dp-a.be/fr/tarifs>

FACTURATION

Vous recevrez chaque mois une facture pour vos recherches du mois écoulé dans le Registre central Fednot.

Les factures sont établies et envoyées au cabinet ou au bureau personnel, suivant le choix que vous aurez posé avant de lancer la recherche.

Avant de confirmer la demande de recherche ou de rapport, les frais* sont mentionnés sous le bouton de confirmation.



Via les « Recherches récentes », vous recevrez un résumé du nombre de recherches entreprises dans le Registre central Fednot.

The screenshot shows the 'dp-a' web interface. On the left, a sidebar contains a link 'Recherches précédentes' which is highlighted by a red arrow. The main area displays a table titled 'Mes recherches précédentes' with columns: 'Date de la demande', 'Source', 'Référence', 'Type de la demande', and 'Rapport'. The table lists several search requests from 'Registre Central Fednot'.

Cliquez sur le nom pour plus de détails.

This screenshot shows the details of a specific search request. It includes sections for 'Informations sur la requête' (request date, user, source, language, type, reference, motivation), 'Informations de facturation' (billed to, amount), and 'Information de recherche' (selected register, motivation CER, national register number). At the bottom, there is a 'Rapport' section with a PDF icon and the filename 'DP-A_CRF_5312210443...'. A disclaimer at the bottom states that the report is only available for 90 days for confidentiality reasons.

* Pour les tarifs en vigueur, veuillez vous référer au site Internet : <https://www.dp-a.be/fr/tarifs>

Besoin d'aide ?

Contactez le DPA-Service Desk :

Lundi – Vendredi
9h-12h30 & 13h-17h

- Tél. : 02 588 88 22
- e-mail : support@dp-a.be
- www.dp-a.be

Des questions à propos des données dans le rapport du Registre central Fednot ?

Contactez la Fédération royale du Notariat belge asbl

- Tél. : 02 505 08 11
- Fax : 02 505 08 56
- e-mail : crt@fednot.be



www.dp-a.be

Powered by

/OVb ORDE VAN
VLAAMSE
BALIES

a.
AVOCATS.BE